

VILNIAUS LOPŠELIO-DARŽELIO „MAŽYLIS“ INFORMAVIMO APIE VAIKO NELANKYMĄ TVARKOS APRAŠAS

1. Informavimo apie vaiko lopšelio-darželio „Mažylis“ (toliau – Įstaiga) nelankymą tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato informavimo apie vaiko neatvykimo į įstaigą tvarką, nelankymo pateisinimą patvirtinančius dokumentus ir jų pateikimo tvarką.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2018-10-31 įsakymu Nr. V-1183, 2019-05-14 įsakymu Nr. V-568 ir 2021 m. gruodžio 15 d. yra priimtais Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2019-12-04 sprendimo Nr. 1-305 "Dėl Mokesčio už vaiko išlaikymą Vilniaus miesto savivaldybės mokyklose, įgyvendinančiose ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, nustatymo tvarkos aprašo tvirtinimo ir vienos dienos vaiko maitinimo normos nustatymo pakeitimo" pakeitimais.

3. Tėvai (globėjai) grupės pedagogus informuoja pirmą nelankymo dieną ir per 3 darbo dienas nuo pirmos atvykimo po nelankymo dienos pateikia pranešimą, pateisinantį vaiko nelankytas dienas, jei vaikas nelanko įstaigos dėl:

3.1. **ligos***; jeigu vaikas serga daugiau nei 10 dienų, tėvai turi apie tai informuoti įstaigą papildomai;

3.2. **tėvų (globėjų) kasmetinių ar nemokamų atostogų***** (grupės pedagogus informuoti iki planuojamų atostogų pradžios);

3.3. **tėvams suteikiamų LR darbo kodekso 138 straipsnyje numatytų papildomų poilsio dienų per mėnesį*****;

3.4. **tėvų (globėjų) darbo pagal kintantį darbo grafiką, dirbo nuotoliniu būdu arba vykdomos individualios veiklos*****;

3.5. **prastovų tėvų (globėjų) darbovietėje*****;

3.6. **mokinių atostogų**** (jeigu įstaigą lankantis vaikas turi brolių ar seserų, kurie mokosi bendrojo ugdymo mokykloje); mokslo metų pradžioje (rugsėjo – spalio mėnesiais) tėvai (globėjai) pateikia prašymą (vieną kartą per mokslo metus) dėl mokesčio lengvatos taikymo mokinių atostogų metu;

3.7. **vasaros metu** (birželio – rugpjūčio mėn.) (prašymų, pažymų teikti nereikia – kaip dokumentas galioja balandžio – gegužės mėn. vykdoma tėvų apklausa);

3.8. **nelaimių šeimoje*****;

3.9. **dėl kitų priežasčių*****;

3.10. **įstaigos uždarymo remontui** (nustatoma direktoriaus įsakymu);

3.11. **dėl priešmokyklinės grupės vaikų atostogų** (nustatoma direktoriaus įsakymu).

4. Pranešimus, pateisinančius vaiko nelankytas dienas, tėvai (globėjai) įkelia į lankomumo žiniaraštį <https://svietimas.vilnius.lt/>.

5. Grupių pedagogai atsakingi už savalaikį tėvų (globėjų) informavimą, priminimą; gautų pranešimų, prašymų, pažymų pateikimą atsakingam asmeniui. Grupės vaikų lankomumo žiniaraščiai pateikiami pasibaigus einamajam mėnesiui.

6. Ugdymo dienų lankomumo kontrolę vykdo darželio direktorius.

7. Aprašas skelbiamas įstaigos interneto svetainėje <http://www.mazylis.vilnius.lm.lt>

8. ***Šis Aprašas galioja nuo 2023 m. sausio 1 d.***

PASTABA.

Jei vaikas dėl ligos ar kitų priežasčių įstaigos nelanko vieno mėnesio pabaigoje-kito pradžioje, prašome pateisinimą dėl mėnesio pabaigoje nelankytų dienų pateikti to mėnesio paskutinę dieną, o dėl kitą mėnesį nelankytų dienų – per 3 darbo dienas grįžus į įstaigą.

* pildomas ir pateikiamas Aprašo 1 priedas

** pildomas ir pateikiamas Aprašo 2 priedas

*** pildomas ir pateikiamas Aprašo 3 priedas