

PRITARTA
Darželio tarybos
2020 m. kovo 30 d.
posėdžio protokolu Nr. LT-3

PATVIRTINTA
Vilniaus lopšelio-darželio „Mažylis“
direktoriaus 2020 m. kovo 31 d.
įsakymu Nr. V-36

VILNIAUS LOPŠELIS-DARŽELIS „MAŽYLIS“

SVEIKATOS STIPRINIMO PROGRAMA

„SVEIKAS MAŽYLIS“

2020–2024 M.

TURINYS

I SKYRIUS BENDROSIO NUOSTATOS.....	3
II SKYRIUS SITUACIJOS ANALIZĖ.....	3
III SKYRIUS SVEIKATOS STIPRINIMO PROGRAMOS TIKSLAS, PRIORITETAIS.....	6
IV SKYRIUS SVEIKATOS STIPRINIMO PROGRAMOS UŽDAVINIAI, PRIEMONĖS, LAUKIAMIE REZULTATAI IR JŲ VERTINIMO RODIKLIAI	6
V SKYRIUS SVEIKATOS STIPRINIMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO VERTINIMAS	15
VI SKYRIUS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO LĖŠŲ ŠALTINIAI.....	15
VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS.....	15

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

Vilniaus lopšelio-darželio „Mažylis“ Sveikatos stiprinimo programa „Sveikas Mažylis“ 2020-2024 metams sudaryta vadovaujantis LR Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. gegužės 31 d. įsakymu „Dėl mokyklų pripažinimo sveikatą stiprinančiomis mokyklomis ir aktyviomis mokyklomis tvarkos aprašo patvirtinimo“ Nr. V-651/V-665, atsižvelgiant į lopšelio-darželio 2018-2022 m. strateginį planą, metinį veiklos planą, išskirtus prioritetus bei išsikeltus tikslus, įstaigos patirtį dalyvaujant sveikatą stiprinančiuose projektuose, renginiuose ir lopšelio-darželio bendruomenės poreikius.

Programoje pateikta sveikatos stiprinimo situacijos analizė, SSGG analizė, nustatytas sveikatos stiprinimo tikslas ir prioritetai, uždaviniai, įgyvendinimo galimybės.

Programa skirta kurti efektyvią sveikatos stiprinimo sistemą įstaigoje kartu bendradarbiaujant su visa lopšelio-darželio bendruomene bei užtikrinant sėkmingą ir sistemingą jos įgyvendinimą.

II SKYRIUS SITUACIJOS ANALIZĖ

Vilniaus lopšelis-darželis „Mažylis“ yra Vilniaus miesto savivaldybės biudžetinė, nesiekianti pelno ikimokyklinio vaikų ugdymo institucija, padedanti tėvams vykdyti vaikų ugdymo funkcijas. Ji savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Švietimo ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos norminiais teisės aktais, savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, lopšelio-darželio nuostatais ir veiklos dokumentais.

Įstaigoje veikia 6 grupės: 1 - lopšelio, 4 - darželio ir 1 priešmokyklinio ugdymo grupė. Grupės komplektuojamos iš to paties ir mišraus amžiaus vaikų. Tėvų pageidavimu priešmokyklinio ugdymo grupę vaikai gali lankyti nuo penkerių metų amžiaus.

Įstaigoje dirba 18 pedagoginių darbuotojų, iš jų: 10 mokytojų dirbančių pagal ikimokyklinio ugdymo programą (kiekvienoje grupėje po 2 pedagogus), 2 mokytojai dirbantys pagal priešmokyklinio ugdymo programą (grupėje 2 pedagogai), meninio ugdymo pedagogas, neformaliojo ugdymo pedagogas (fiziniam ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų lavinimui), logopedas, psichologas. Pedagogai turi šias kvalifikacines kategorijas: 1 mokytoja dirbanti pagal ikimokyklinio ugdymo programą – auklėtoja, 8 mokytojai dirbantys pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programą – vyresniojo mokytojo (auklėtojo), 1 mokytojas dirbantis pagal ikimokyklinio ugdymo programą – mokytojo metodininko; 2 mokytojai dirbantys pagal ikimokyklinio ugdymo programą – studijuojantys; meninio ugdymo pedagogas – įgijęs vyresniojo muzikos mokytojo, logopedas – vyresniojo logopedo kvalifikacinę kategoriją. Logopedo pagalba teikiama vaikams, turintiems nežymių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams. Psichologas turi magistro laipsnį, dirba nepilnu krūviu. Įstaigoje dirba mokytojo padėjėjas (specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams).

Lopšelyje-darželyje veikia Vaiko gerovės komisija. Joje analizuojamas pagalbos vaikui teikimo poreikis ir galimybės, pagalbos efektyvinimo būdai. Aptariami individualūs vaikų poreikiai, ugdymo programos, metodai ir būdai. Tenkinant specialiuosius ugdymo(si) poreikius, bendradarbiaujama su ugdytinių tėvais, Vilniaus pedagogine psichologine, Vaiko teisių tarnybomis, lopšelio-darželio pedagogais.

Įstaigoje vykdomos ES programos „Pienas vaikams“ ir „Vaisių ir daržovių vartojimo skatinimas vaikų ugdymo įstaigose“. Darželio bendruomenė rūpinasi vaikų sveikatą tausojančio maitinimo organizavimu. 2019 m. patvirtintas sveikatą tausojantis valgiaraštis.

Vilniaus lopšelis-darželis „Mažylis“ didelį dėmesį skiria saugios, patrauklios, vaikų fizinį aktyvumą skatinančios aplinkos kūrimui, grupių ir kitų edukacinių erdvių puoselėjimui. Sporto pramogos, rytinės mankštos šiltuoju metų laiku persikelia į kiemą. Tris kartus per savaitę vyksta kūno kultūra. Jau tradicija tapo bendruomenės sporto šventės, kurios organizuojamos kiekvieną žiemą ir pavasarį. Prižiūrimi ir nuolat atnaujinami lauko žaidimų aikštelių įrenginiai, apsauginės dangos.

Kiekvienais metais įstaigos veiklos plane vienas iš prioritetų skiriamas sveikatos stiprinimui. Aktyviai dalyvaujama projektinėje veikloje (vykdomas nacionalinis projektas „Sveikatiada“, projektas „Graži šypsena“ ir kt.). Organizuojamos sveikatos stiprinimo akcijos („Europos judumo savaitė“, „Aš bėgu“, Vilniaus gimtadienio proga ir kt.), renginiai, konkursai, parodos. Bendradarbiaujame su VšĮ „Sostinės krepšinio mokykla“, Vilniaus karaliaus Mindaugo mokykla. Organizuojamos draugiškos krepšinio ir kitų sporto šakų varžybos (estafetės, bėgimas ir kt.) su kitomis ikimokyklinio ugdymo įstaigomis sportuojant netradicinėse aplinkose

Siekiant reprezentuoti įstaigą bei teikiamų paslaugų įvairovę, teikiama aktuali, savalaikė informacija ugdytojams ir visuomenei internetinėje svetainėje <http://www.mazylis.vilnius.lm.lt/>.

Sveikatos stiprinimo veiklos analizė (SWOT analizė)

Veiklos sritys, rodikliai.	Stiprybės	Silpnybės	Galimybės	Grėsmės
1. Sveikatos stiprinimo veiklos valdymo struktūra, politika ir kokybės užtikrinimas.				
1.1. Sudaryti sveikatos stiprinimo veiklos organizavimo darbo grupę. 1.2. Sukurti sveikatos stiprinimo sistemą įstaigoje. 1.3. Vykdyti sveikatos stiprinimo procesų stebėseną ir vertinti rezultatus. 1.4. Panaudoti vertinimo rezultatus siekiant sveikatos stiprinimo veiklų kokybės.	Įstaigoje kiekvienais metais rengiamas ir įgyvendinamas Sveikatos stiprinimo ir priežiūros planas.	Sveikatos stiprinimo procesai įstaigoje atliekami nenuosekliai, nėra sudaryta sveikatos stiprinimo veiklos darbo grupė.	Sudaryti sąlygas bendruomenės nariams ugdytis pozityvų požiūrį į sveiką gyvenseną, gerinti įstaigos mikroklimatą.	Nepakankamas tėvų dalyvavimas ir susidomėjimas.
2. Psichologinė aplinka.				
2.1. Užtikrinti pozityvią, motyvuojančią aplinką. 2.2. Lavinti emocinį intelektą. 2.3. Puoselėti įstaigos bendruomenės narių gerus tarpusavio santykius.	Įstaigoje vyrauja palankus emocinis klimatas, saugi ir sveika psichologinė aplinka.	Įstaigoje nedirba socialinis pedagogas. Stokojama tėvų iniciatyvos ir pagalbos kuriant įstaigoje	Inovatyvių priemonių įsigijimas (interaktyvios lentos, grindys ir kt.).	Ribotos finansinės galimybės.

2.4. Sudaryti galimybes dalyvauti programos vykdyme visiems bendruomenės nariams.		palankią aplinką.		
3. Fizinė aplinka.				
3.1. Užtikrinti įstaigos teritorijos ir patalpų priežiūrą bei aplinkos sveikatingumą. 3.2. Įrengti naujas šiuolaikiškas lauko erdves. 3.3. Skatinti bendruomenės narių fizinį aktyvumą. 3.4. Užtikrinti sveikatai palankią mitybą.	Įstaigoje kuriama higienos normas atitinkanti, saugi ugdymo(si) aplinka: teritorija aptverta nauja tvora, nuolat gerinamos grupių patalpos, higienos priemonių užtikrinimas ir kt.	Trūksta saugios dangos krepšinio ir futbolo aikštelėse, įrengimų fiziniam aktyvumui.	Įrengus saugią dangą lauko, įrengimus aikštelėse padaugės fizinio aktyvumo renginių lauke.	Lėšų trūkumas.
4. Žmogiškieji ir materialieji ištekliai.				
4.1. Tobulinti kompetencijas sveikatos stiprinimo srityje. 4.2. Telkti įstaigos bendruomenę sveikatos ugdymui. 4.3. Atnaujinti metodinės literatūros sveikatos srityje bazę. 4.4. Naujų socialinių partnerių įtraukimas.	Mokymuose ir seminaruose darbuotojai tobulina kompetencijas sveikatos stiprinimo srityje. Įstaigoje dirba neformaliojo ugdymo pedagogas (fiziniam ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų lavinimui).	Nepakankamai skiriama dėmesio kvalifikacijos tobulinimo poreikiams sveikatos stiprinimo srityje.	Organizuoti daugiau seminarų įstaigos bendruomenei sveikatos stiprinimo srityje.	Menkas bendruomenės įsitraukimas.
5. Sveikatos ugdymas.				
5.1. Įtraukti sveikatos stiprinimą ir priežiūrą į ugdymo programas. 5.2. Organizuoti sveikatos ugdymą visiems įstaigos ugdytiniais atsižvelgiant į jų poreikius. 5.3. Vykdyti prevencines programas 5.3. Supažindinti naujai atvykusius	Prioritetas sveikatinimo veikloms bei ugdymui atsispindi įstaigos veiklos planavimo dokumentuose.	Visuomenės sveikatos specialistas ir dietistas įstaigoje dirba nepilnu etatu.	Tėvų, socialinių partnerių pritraukimas vykdyti savanoriškas veiklas, akcijas.	Riboti žmogiškieji ir finansiniai ištekliai.

įstaigos bendruomenės narius su sveikatos ugdymo realizavimu.				
6. Sveikatą stiprinančios mokyklos patirties sklaida				
6.1. Skleisti gerą patirtį įstaigoje. 6.2. Sveikatos stiprinimo veiklos tęstinumas įstaigoje. 6.3. Skleisti gerą patirtį už įstaigos ribų. 6.4. Užmegzti ryšius su kitomis sveikatą stiprinančiomis ugdymo įstaigomis.	Informacijos sklaida operatyviai vykdoma įstaigos internetinėje svetainėje. Sudarytos bendradarbiavimo sutartys su Vilniaus lopšeliu-darželiu „Šnektis“ ir kitomis įstaigomis, kurios dalyvauja sveikatos stiprinimo programose.	Mažai dalinamasi sveikatos stiprinimo veiklų gerosiomis patirtimis.	Kartais sunku užtikrinti savalaikės informacijos sklaidą.	Bendruomenės nariai ne dažnai skaito informaciją internetinėje svetainėje.

III SKYRIUS

SVEIKATOS STIPRINIMO PROGRAMOS TIKSLAS, PRIORITETA

PROGRAMOS TIKSLAS – vieningos sveikatos stiprinimo sistemos kūrimas, formuojant ugdytinių sveikos gyvensenos įgūdžius ir siekiant fizinės, psichinės darželio bendruomenės darnos.

PRIORITETA:

- Kokybiško vaikų ugdymo(si) užtikrinimas, formuojant sveikos gyvensenos įgūdžius.
- Saugios, sveikatą stiprinančios ir emociškai palankios aplinkos puoselėjimas.
- Bendruomenės narių tarpusavio santykių stiprinimas.

IV SKYRIUS

SVEIKATOS STIPRINIMO PROGRAMOS UŽDAVINIAI, PRIEMONĖS, LAUKIAMIE REZULTATAI IR JŲ VERTINIMO RODIKLIAI

1 veiklos sritis. SVEIKATOS STIPRINIMO VEIKLOS VALDYMO STRUKTŪRA, POLITIKA IR KOKYBĖS UŽTIKRINIMAS

Rodiklis	Priemonė	Priemonės įgyvendinimo data	Už priemonės įgyvendinimą atsakingi asmenys (tik pareigos)
Uždavinys. Užtikrinti sveikatos stiprinančios ikimokyklinio ugdymo įstaigos veiklos planavimą ir įgyvendinimą.			
1.1. Sudaryti sveikatos stiprinimo veiklos	1.1.1. Sudaryta ir esant poreikiui papildoma sveikatos stiprinimo veiklą organizuojanti darbo grupė (tėvų, pedagogų, nepedagoginių	2020-2024 m.	Direktorius

organizavimo darbo grupę.	darbuotojų, visuomenės sveikatos specialisto), pasidalinta darbo funkcijomis. 1.1.2. Pateikti informaciją įstaigos bendruomenei pagal poreikį. 1.1.3. Parengta sveikatos stiprinimo programa 5 metams	1-2 kartus per metus. 2020 m.	Sveikatos stiprinimo veiklos organizavimo grupės pirmininkas. Sveikatos stiprinimo veiklos organizavimo grupė.
1.2. Sukurti sveikatos stiprinimo sistemą įstaigoje.	1.2.1. Sveikatos stiprinimo veiklos integravimas į strateginį ir metų veiklos planus, atsižvelgiant į bendruomenės narių poreikius. 1.2.2. Visuomenės sveikatos priežiūros specialisto, dietisto, neformaliojo ugdymo pedagogo (fiziniam ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų lavinimui) veiklos derinimas su sveikatos stiprinimo veikla įstaigoje.	2020-2024 m. 2020-2024 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui Sveikatos stiprinimo veiklos organizavimo grupė.
Uždavinys. Sukurti sveikatos stiprinimo veiklos įsivertinimą įstaigoje.			
1.3. Vertinti sveikatos stiprinimo procesų stebėseną ir rezultatus.	1.3.1. Sukurti įstaigoje sveikatos stiprinimo veiklos vertinimo sistemą. 1.3.2. Kartą į ketvirtį rengti sveikatos stiprinimo darbo grupės susirinkimus, planuoti artimiausias veiklas.	2020 m. III-IV ketv. 2020-2024 m.	Sveikatos stiprinimo veiklos organizavimo grupė.
1.4. Panaudoti vertinimo rezultatus siekiant sveikatos stiprinimo veiklų kokybės.	1.4.1. Sveikatos stiprinimo veiklos vertinimo rezultatų panaudojimas sveikatos stiprinimo veiklai planuoti ir kokybei gerinti. 1.4.2. Sveikatos stiprinimo veiklos vertinimo rezultatų pristatymas bendruomenės susirinkimuose.	2020-2024 m.	Sveikatos stiprinimo veiklos organizavimo grupė.
Laukiamas rezultatas – sveikatos stiprinimo veiklų planavimas ir stebėseną leis kryptingai siekti užsibrėžto tikslo įgyvendinant numatytas priemones ir skatins nuolatinį tobulėjimą.			

2 veiklos sritis. PSICHOLOGINĖ APLINKA

Rodiklis	Priemonė	Priemonės įgyvendinimo data	Už priemonės įgyvendinimą atsakingi asmenys (tik pareigos)
Uždavinys: užtikrinti psichologiškai palankią aplinką.			
2.1. Užtikrinti pozityvią, motyvuojančią aplinką.	2.1.1. Įstaigos mikroklimato tyrimas ir analizė. 2.1.2. Teikiamos psichologo konsultacijos bendruomenės nariams. 2.1.3. Rengiami seminarai, mokymai streso valdymo, konfliktų sprendimų, bendravimo, emocinio intelekto įgūdžių tobulinimo temomis įstaigos darbuotojams. 2.1.4. Įrengtas multisensorinis kambarys kasmet papildomas priemonėmis, grupėse sukurtos ramybės zonos. 2.1.5. Organizuotos kolektyvo kasmetinės edukacinės išvykos, komandos telkimo renginiai.	2020-2024 m.	Psichologas Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui.
2.2. Lavinti emocinį intelektą.	2.2.1. Įgyvendinamos socialinio – emocinio lavinimo programos „Kimochis“ ir „Zipio draugai“. 2.2.2. Įstaigoje kiekvienais metais organizuojamos prevencinės akcijos: Sąmoningumo mėnuo „Be patyčių“, „Tolerancijos savaitė“ ir kt. 2.2.3. Pedagogai tobulina kompetencijas apie tai, kaip vaikams padėti pažinti save, valdyti pyktį ir kt. 2.2.4. Vykdomos prevencinės programos. 2.2.5. Organizuojama projektinė veikla (Respublikinis projektas „Žaidimai moko“ ir kt.). 2.2.6. Dalyvaujama miesto, šalies organizuojamuose renginiuose.	2020-2024 m.	Sveikatos stiprinimo veiklos organizavimo grupė, grupių pedagogai.
Uždavinys. Puoselėti pasitikėjimu ir partneryste grįstus tarpusavio bendruomenės narių santykius.			
2.3. Puoselėti įstaigos bendruomenės	2.3.1. Vykdomas nuolatinis tėvų (globėjų) švietimas ugdymo(si) klausimais. Organizuojami	2020-2024 m.	Sveikatos stiprinimo veiklos organizavimo grupė.

narių gerus tarpusavio santykius.	susirinkimai grupių tėvams ir bendruomenei. 2.3.2. Darbuotojams organizuojami seminarai, mokymai ugdytinių tėvams, edukaciniai užsiėmimai ugdytinių šeimoms. 2.3.3. Visi bendruomenės nariai supažindinami su smurto ir patyčių prevencijos, intervencijos ir stebėsenos tvarkos aprašu. 2.3.4. Organizuojamos individualios ir grupinės konsultacijos su specialistais.		Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui. Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, psichologas, logopedas, grupių pedagogai.
2.4. Sudaryti galimybes dalyvauti programos vykdyme visiems bendruomenės nariams.	2.4.1. Įstaigos bendruomenė supažindinta su vaikų sveikatos stiprinimo politika bei jos įgyvendinimo strategija. 2.4.2. Sveikatos stiprinimo veikla veiksminga, kryptinga, perspektyvi ir priimtina visai įstaigos bendruomenei. 2.4.3. Vykdoma savalaikė informacinės medžiagos sklaida. 2.4.5. Tėvams, globėjams sudaryta galimybė dalyvauti planuojamuose renginiuose, apie kuriuos informuojama tėvų informacinėse lentose, internetinėje svetainėje (susirinkimai, seminarai, bendruomenės sporto šventės ir kt.).	2020-2024 m.	Direktorius, sveikatos stiprinimo veiklos organizavimo grupė.
Laukiamas rezultatas – darželyje bus sukurta saugi psichologinė aplinka, grįsta bendruomeniškumo principu.			

3 veiklos sritis. FIZINĖ APLINKA

Rodiklis	Priemonė	Priemonės įgyvendinimo data	Už priemonės įgyvendinimą atsakingi asmenys (tik pareigos)
Uždavinys: puoselėti saugią, sveiką aplinką, įrengti naujas modernias, šiuolaikiškas erdves.			
3.1. Užtikrinti įstaigos teritorijos ir patalpų priežiūrą bei darželio aplinkos sveikatingumą.	3.1.1. Įstaigoje nuolat prižiūrima higienos reikalavimus atitinkanti edukacinė aplinka. 3.1.2. Atnaujinta darželio salė. 3.1.3. Nuolat papildoma ugdomoji aplinka fizinio	2020-2024 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams, neformaliojo ugdymo pedagogas (fiziniam ikimokyklinio ir priešmokyklinio

	aktyvumo skatinimo priemonėmis.		amžiaus vaikų lavinimui), dietistas, sveikatos priežiūros specialistas, meninio ugdymo pedagogas.
3.2. Įrengti naujas šiuolaikiškas lauko erdves.	3.2.1. Darželio teritorijoje įrengta futbolo aikštelė. 3.2.2. Atnaujinta krepšinio aikštelės danga. 3.2.3. Įrengta saugaus eismo aikštelė.	2020-2024 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams, neformaliojo ugdymo pedagogas (fiziniam ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų lavinimui), dietistas, sveikatos priežiūros specialistas.
Uždavinys: užtikrinti įstaigoje vykstančius bendruomenės sveikatą stiprinančius procesus.			
3.3. Skatinti bendruomenės narių fizinį aktyvumą.	3.3.1. Organizuojami bendri vaikų, tėvų ir pedagogų fizinio aktyvumo renginiai, akcijos ir kt. 3.3.2. Pagal galimybes dalyvaujama miesto, respublikos fizinį aktyvumą skatinančiuose renginiuose, projektuose, akcijose. 3.3.3. Salėje, o esant palankiam orui – lauke, vyksta kasdieninės mankštos, 3 kartus per savaitę kūno kultūros veiklos. 3.3.4. Organizuojamos išvykos, ekskursijos, žygiai. 3.3.5. Vyksta tradicinės bendruomenės sporto šventės. 3.3.6. Įstaigoje organizuojamas krepšinio papildomo ugdymo būrelis.	2020-2024 m.	Direktorius, sveikatos stiprinimo veiklos organizavimo grupė, grupių pedagogai.
3.4. Užtikrinti sveikatai palankią mitybą.	3.4.1. Vaikų maitinimas organizuojamas atsižvelgiant į sveikos mitybos principus. Vaikai maitinami pagal parengtus perspektyvinius 1 m.-3 m., 3m.-7 m. valgiaraščius, kurie suderinti su Vilniaus maisto ir veterinarijos tarnyba.	2020-2024 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams, neformaliojo ugdymo pedagogas (fiziniam ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų

	3.4.2. Geriamo vandens kokybė atitinka visuomenės sveikatos teisės aktų reikalavimus. 3.4.3. Įstaiga dalyvauja programose „Pienas vaikams“ ir „Vaisių ir daržovių vartojimo skatinimas mokyklose“. 3.4.4. Vykdytas virtuvės remontas ir virtuvės įrangos atnaujinimas. 3.4.5. Projektų rengimas ir įgyvendinimas sveikos gyvensenos ir mitybos populiarinimui. 3.4.6. Vyksta kompetencijų tobulinimas sveikos mitybos klausimais.		lavinimui), dietistas, sveikatos priežiūros specialistas.
Laukiamas rezultatas – bus sudaryta palanki sveikatai, gerą savijautą ir fizinį aktyvumą skatinanti aplinka, formosis sveikos mitybos įgūdžiai ir įpročiai.			

4 veiklos sritis. ŽMOGIŠKIEJI IR MATERIALINIAI IŠTEKLIAI

Rodiklis	Priemonė	Priemonės įgyvendinimo data	Už priemonės įgyvendinimą atsakingi asmenys (tik pareigos)
Uždavinys: plėtoti bendruomenės kompetencijas sveikatos stiprinimo srityje.			
4.1. Tobulinti kompetencijas sveikatos stiprinimo srityje.	4.1.1. Organizuojami pedagogų ir kitų ugdymo procese dalyvaujančių specialistų kompetencijų tobulinimo renginiai sveikatos stiprinimo ir ugdymo srityje. 4.1.2. Gerosios patirties sklaida konferencijose, susirinkimuose, kituose renginiuose.	2020-2024 m.	Sveikatos stiprinimo veiklos organizavimo grupė.
4.2. Telkti įstaigos bendruomenę sveikatos ugdymui.	4.2.1. Įtraukiama darželio bendruomenė į veiklas, planavimo ir vertinimo procesus. 4.2.2. Organizuojami seminarai, mokymai ugdytinių tėvams. 4.2.3. Nuolat teikiama informacija bendruomenei apie vykstančias veiklas	2020-2024 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, sveikatos stiprinimo veiklos organizavimo grupė.

	stenduose, internetinėje svetainėje.		
Uždavinys: turtinti įstaigos materialinius išteklius.			
4.3. Atnaujinti metodinę literatūrą.	4.3.1. Tikslinės literatūros papildymas. 4.3.2. Vaizdinių priemonių atnaujinimas. 4.3.3. Fizinio aktyvumo priemonių atnaujinimas, papildymas.	2020-2024 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, sveikatos stiprinimo veiklos organizavimo grupė.
4.4. Ieškoti naujų socialinių partnerių.	4.4.1. Bendri projektai su esamais socialiniais partneriais: Vilniaus m. pedagogine psichologine tarnyba, Visuomenės sveikatos biuru ir kt. 4.4.2. Naujų bendradarbiavimo sutarčių sudarymas.	2020-2024 m.	Direktorius, sveikatos stiprinimo veiklos organizavimo grupė.
Laukiamas rezultatas – užtikrinamas įstaigos darbuotojų kvalifikacijos tobulėjimas ir turtingesnė materialinė bazė įgyvendinant sveikatos stiprinimo programą.			

5 veiklos sritis. SVEIKATOS UGDYMAS

Rodiklis	Priemonė	Priemonės įgyvendinimo data	Už priemonės įgyvendinimą atsakingi asmenys (tik pareigos)
Uždavinys: plėtoti sveikatos ugdymo procesus įgyvendinant ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas.			
5.1. Įtraukti sveikatos stiprinimą ir priežiūrą į ugdymo programas.	5.1.1. Sveikatos stiprinimo veiklų įtraukimas į strateginius ir metinius veiklos planus. 5.1.2. Sveikatingumo temų, susijusių su mityba, aktyviu judėjimu, žalingais įpročiais, saugos, psichine sveikata ir kt. įtraukimas į planus.	2020-2024 m.	Direktorius, sveikatos stiprinimo veiklos organizavimo grupė.
5.2. Organizuoti sveikatos ugdymą visiems įstaigos ugdytiniams atsižvelgiant į jų poreikius.	5.2.1. Užtikrinama sveikatos ugdymo procese taikomų metodų įvairovė. 5.2.2. Susirinkimuose ir posėdžiuose analizuojamos sveikatos ugdymo priemonės, ugdymo metodų atitiktis vaikų amžiui, jų poreikis sveikatos stiprinimui. 5.2.3. Vykdomos projektinės veiklos	2020-2024 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, neformaliojo ugdymo pedagogas (fiziniam ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų lavinimui), dietistas, sveikatos priežiūros specialistas, grupių pedagogai.

	sveikatos ugdymo srityje, atsižvelgiant į aktualias problemas. 5.2.4. Organizuojamos edukacinės veiklos lauke (basų pėdų ergoterapiniame take, už įstaigos ribų ir kt.) 5.2.5. Dalyvaujama renginiuose, konkursuose, akcijose.		
Uždavinys: vykdyti prevencinę veiklą sveikatos ugdymo srityje.			
5.3. Vykdyti prevencines programas.	5.3.1. Organizuojamos edukacinės veiklos apie gripo ir kitų virusinių ligų simptomus ir profilaktiką (čiaudėjimo ir kosėjimo etiketą, saugų elgesį su vaistais, saugų elgesį prie vandens telkinių vasarą ir žiemą, traumų ir susižalojimų prevenciją ir kt.). 5.3.2. Vykdoma plokščiapėdystės prevencija (rengiama stendinė medžiaga tėvams, pedagogams, pranešimai metodiniuose susirinkimuose, vedamos praktinės veiklos vaikams). 5.3.3. Organizuojamos edukacinės veiklos higienos įgūdžių lavinimui. 5.3.4. Dalyvaujama projektinėje veikloje su socialiniais partneriais (Visuomenės sveikatos centru ir kt.).	2020-2024 m.	Dietistas, sveikatos priežiūros specialistas, neformaliojo ugdymo pedagogas (fiziniam ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų lavinimui), grupių pedagogai.
5.4. Supažindinti naujai atvykusius įstaigos bendruomenės narius su sveikatos stiprinimo programa.	5.4.1. Tėvų informavimas apie vaikų sveikatos ugdymo organizavimą įstaigoje (talpinama stendinė medžiaga, lankstinukai, pranešimai ir kt.). 5.4.2. Naujų tėvų supažindinimas pasirašytinai su smurto prevencijos aprašu, stebimos vaikų emocijos, elgesys.	2020-2024 m.	Direktorius, sveikatos stiprinimo veiklos organizavimo grupė.

	5.4.3. Dalyvaujama nacionaliniuose projektuose įtraukiant naujai atvykusių ugdytinių tėvus.		
Laukiamas rezultatas – sveikatos stiprinimo ugdymas bus įtrauktas į ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, ugdymo turinys atitiks vaikų amžių, individualius poreikius.			

6 veiklos sritis. SVEIKATĄ STIPRINANČIOS MOKYKLOS PATIRTIES SKLAIDA

Rodiklis	Priemonė	Priemonės įgyvendinimo data	Už priemonės įgyvendinimą atsakingi asmenys (tik pareigos)
Uždavinys: skleisti sveikatos saugojimo ir stiprinimo veiklos patirtį įstaigoje.			
6.1. Skleisti sveikatos stiprinimo patirtį įstaigoje.	6.1.1. Teikiama informacija apie sveikatos stiprinimo veiklą įstaigos ir grupių stenduose. 6.1.2. Parodų organizavimas vaikų, pedagogų ir tėvų sveikos gyvensenos klausimais. 6.1.3. Veiklos ataskaitų pateikimas įstaigos tarybos, bendruomenės ir tėvų susirinkimų metu. 6.1.4. Informacijos sklaida internetinėje svetainėje.	2020-2024 m.	Direktorius, sveikatos stiprinimo veiklos organizavimo grupė.
6.2. Sveikatos stiprinimo veiklos tęstinumas įstaigoje.	6.2.1. Sveikatos stiprinimo veiklos pavyzdžių kaupimas. 6.2.2. Kasmetinių sveikatos stiprinimo renginių, parodų, akcijų organizavimas.	2020-2024 m.	Direktorius, sveikatos stiprinimo veiklos organizavimo grupė.
Uždavinys: užtikrinti sveikatą stiprinančios ugdymo įstaigos veiklos patirties sklaidą už ikimokyklinio ugdymo įstaigos ribų.			
6.3. Skleisti gerą patirtį už įstaigos ribų.	6.3.1. Dalyvavimas konferencijose, pranešimų apie sveikatos stiprinimo veiklą įstaigoje pristatymas. 6.3.2. Dalyvavimas kitų įstaigų organizuojamuose renginiuose, projektuose miesto ir šalies mastu.	2020-2024 m.	Direktorius, sveikatos stiprinimo veiklos organizavimo grupė, grupių pedagogai.
6.4. Užmegzti ryšius su kitomis sveikatą stiprinančiomis	6.4.1. Bendradarbiaujama su ikimokyklinio ugdymo įstaigomis ir mokyklomis vykdant sveikatos stiprinimo veiklą.	2020-2024 m.	Direktorius, sveikatos stiprinimo veiklos organizavimo grupė.

ugdymo įstaigomis.	6.4.2. Bendradarbiaujama su įvairių sporto šakų atstovais, sporto mokyklomis ir kt.		
Laukiamas rezultatas – didės įstaigos bendruomenės susidomėjimas sveikatos stiprinimo veiklomis, stiprės bendradarbiavimas su miesto, šalies ugdymo įstaigomis, socialiniais partneriais.			

V SKYRIUS SVEIKATOS STIPRINIMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO VERTINIMAS

Sveikatos stiprinimo programa bus įtraukta į lopšelio-darželio strateginį ir metinį veiklos planus. Už programos įgyvendinimą atsakinga įstaigos sveikatos stiprinimo veiklos organizavimo grupė, kuri vieną kartą metuose parengia programos įgyvendinimo ataskaitą ir pristato bendruomenei.

VI SKYRIUS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO LĖŠŲ ŠALTINIAI

Programai įgyvendinti bus panaudotos valstybės, savivaldybės biudžeto lėšos, 2 proc. įstaigos bendruomenės narių sumokėto gyventojų pajamų mokesčio bei žmogiškieji ištekliai.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

Apie Sveikatos stiprinimo programos įgyvendinimą informacija talpinama internetinėje svetainėje <http://www.mazylis.vilnius.lm.lt/>, grupių stenduose, ataskaitos teikiamos įstaigos bendruomenės susirinkimuose.